

令和 4 年7月更新内容

◆ 【 プログラム更新 】 Ver:3.21.29

- (1) ログイン画面に表示されるインフォメーション部分を修正しました。
投稿時間を非表示にしました。また、投稿数が増えるとスクロールバーが表示されるようになります。
- (2) 別表Ⅱ(薬価基準)のコメント入力に対応しました。
※ コメントの入力区分(レセプト出力位置)については、審査機関にご確認ください。

◆ 【 辞書更新 】 Ver:2.3.45

◆ 夏季休業期間中の電話対応時間について

夏季休業中のコールセンターでのサポート電話対応は下記のとおりです。

8 月 10 日(水)まで通常営業、8 月 12 日(金)、8 月 13 日(土)、8 月 15 日(月)は休日電話対応となります。

夏季休業後は 8 月 16 日(火)から通常営業となります。

休業 期間	8/10(水) 通常営業	8/11(木) 休業	8/12(金) 休日電話対応	8/13(土) 休日電話対応	8/14(日) 休業	8/15(月) 休日電話対応	8/16(火) 通常営業
対応 時間	8:45～20:00		8:45～17:30	8:45～15:00		8:45～17:30	8:45～20:00

◆ 消耗品等の受付時間変更について

夏季休業中 8/11(木)～8/15(月)の消耗品等の注文・発送は受付しておりませんのでご注意ください。
(この期間中のFAX注文につきましては 8/16(火)の発送となります。)

なお、注文の混雑が予想されますので 8/10(水) の注文につきましては 12:00 (通常は 16:00)で
受付を終了させていただきます。

(FAXでのご注文は 12:00 迄 に弊社に到着した分のみ対応させていただきます。)

受付終了後の注文につきましては 8/16(火)の発送となりますので、ご注意ください。

レセプト用紙やプリンター予備トナーのご準備はお早めをお願い致します。

ご注文先 FAX 番号：075-502-0068

◆ 用紙価格改定のご案内

昨今の円安や原材料の高騰により用紙の仕入価格が上昇しており、やむを得ず 9 月 1 日(木)より
20%程度の値上げをさせていただくことになりました。

合わせまして、送料につきましても 1 注文につき 1,100 円(税込)いただきます。

今後も企業努力を行いながら、お客様に満足いただける商品の提供に努めてまいります。

何卒ご理解を賜りますよう、お願い申し上げます。